

**UPOWAŻNIENIE**

Załącznik nr 7 do Reg. Organizacyjnego

**DLA OSÓB DO ODBIORU DZIECKA**  
**ZE ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

.....  
/imię, nazwisko dziecka/

MY NIŻEJ PODPISANI UPOWAŻNIAMY

.....  
Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego dziecka

.....  
Nazwisko i imię ojca/opiekuna prawnego dziecka

<b>Imię, nazwisko Osoby upoważnionej do odbioru dziecka</b>	<b>Stopień pokrewieństwa</b>	<b>Nr dowodu osobistego</b>

.....  
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

.....  
Data i podpis matki/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na przetwarzanie (m.in. zbieranie, przechowywanie, przeglądanie, usuwanie) moich danych osobowych (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego i stopień pokrewieństwa) przez Żłobek Miejski w Siemianowicach Śląskich w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka ze Żłobka Miejskiego w Siemianowicach Śląskich, w tym do weryfikacji mojej osoby.

Siemianowice Śl., dnia.....  
.....

Podpis osoby upoważnionej do odbioru  
dziecka

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY UPOWAŻNIONEJ

### ADMINISTRATOR

Administratorem danych osoby upoważnionej w postaci imienia i nazwiska, numeru dowodu osobistego i stopnia pokrewieństwa będzie Żłobek Miejski w Siemianowicach Śląskich, ul. Zgrzebnioka 36, 41-106 Siemianowice Śląskie, dalej zwany administratorem. Kontakt z administratorem możliwy będzie również drogą elektroniczną, adres e-mail: [zlobek\\_siemce@o2.pl](mailto:zlobek_siemce@o2.pl)

### INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Kontakt z Inspektorem możliwy będzie za pośrednictwem adresu e-mail: [kontakt.inspektor@gmail.com](mailto:kontakt.inspektor@gmail.com)

### PODSTAWA PRAWNA

Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa tj. art. 6 ust 1 lit a *Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych* z 27 kwietnia 2016 roku, (dalej: Rozporządzenie) co oznacza, że przetwarzanie Pani/Pana danych możliwe będzie na podstawie udzielonej zgody.

### CEL PRZETWARZANIA

Dane przetwarzane będą w celu realizacji upoważnienia do odbioru dziecka, w tym do weryfikacji Pani/Pana osoby.

### OKRES PRZECHOWYWANIA

Podane dane będą przechowywane będą przez okres obowiązywania udzielonego upoważnienia a po jego wygaśnięciu (np. opuszczeniu żłobka przez dziecko) lub cofnięciu upoważnienia przez opiekuna prawnego zostaną usunięte w ciągu miesiąca.

### PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

Zgodnie z Rozporządzeniem przysługują następujące prawa:

- a) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- b) prawo dostępu do treści danych i uzyskania kopii,
- c) prawo sprostowania danych osobowych,
- d) prawo do ograniczonego przetwarzania,
- e) prawo do przenoszenia danych, jeżeli jest to technicznie możliwe,
- f) prawo do usunięcia danych, jeżeli są podstawy prawne,

wyżej wymienione prawa realizowane będą na podstawie oświadczenia wysłanego na adres e-mail: [zlobek\\_siemce@o2.pl](mailto:zlobek_siemce@o2.pl) lub pocztą tradycyjną na adres administratora;

- g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, które można kierować na adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

### DODATKOWE INFORMACJE

Podanie danych jest dobrowolne a ich niepodanie uniemożliwi weryfikację Pani/Pana osoby co jest jednoznaczne z brakiem możliwości wydania dziecka ze Żłobka.